



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS SRIWIJAYA

Jl. Palembang – Prabumulih Km. 32 Indralaya (OKI) Kode Pos 30662
Telepon. (0711) 580645, 580069, 580225, 580169, 580275 Fax. (0711)580644
Website: www.unsri.ac.id

Nomor : 0296 /UN9/KP.5.e/2013
Lampiran : satu berkas dan satu CD
Hal : Pemutahiran Data Pegawai

4 Februari 2013

SEGERA

Yth. 1. Dekan Fakultas
2. Ketua Lembaga
3. Kepala Biro
4. Kepala UPT
5. Direktur/Ketua Program
Di Lingkungan Unversitas Sriwijaya

Menindaklanjuti surat Sekretaris Jenderal Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 1639/A4/KP/2013 tanggal 15 Januari 2013 tentang Pemutahiran data pegawai dan permintaan administrator, dengan ini kami mohon agar Saudara untuk segera melakukan pemutahiran data pegawai pada unit kerja Saudara. Data pegawai yang telah dimutahirkan dibutuhkan dalam rangka rekonsiliasi data pegawai Kemdikbud dengan Sistem Aplikasi Pelayanan Kepegawaian (SAPK) yang dibangun oleh Badan Kepegawaian Negara.

Sehubungan dengan hal tersebut, dengan ini kami sampaikan file formulir peremajaan data yang harus dilengkapi oleh masing-masing pegawai (dosen dan pegawai) di unit kerja Saudara.

Pengisian formulir peremajaan data pegawai dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Formulir wajib diisi oleh setiap pegawai CPNS dan PNS dengan menggunakan komputer format MS. Excel memakai huruf **kapital** (softcopi terlampir);
2. Pahami petunjuk pengisian formulir peremajaan data sebelum mengisi formulir;
3. Formulir peremajaan data yang telah diisi oleh masing-masing pegawai dicetak rangkap 2 (dua) dan ditanda tangani oleh yang bersangkutan kemudian diserahkan ke unit kerja masing-masing untuk di gabung dengan formulir pegawai yang lain, selanjutnya diserahkan ke Bagian Kepegawaian Universitas Sriwijaya berikut softcopinya paling lambat tanggal **15 Februari 2013**;
4. Perlu kami informasikan bahwa data hasil peremajaan/pemutahiran ini digunakan untuk proses kenaikan pangkat periode April 2013. Apabila sampai batas waktu yang telah ditentukan unit kerja Saudara belum menyampaikan formulir peremajaan data tersebut, maka proses kenaikan pangkat periode April 2013 akan tertunda sampai dengan periode kenaikan pangkat berikutnya dan proses peremajaan data telah selesai dilaksanakan.

Demikian untuk dimaklumi, atas perhatian dan kerjasamanya kami sampaikan ucapan terima kasih.



a.n. Rektor
Pembantu Rektor II,

Hj. Rochmawati Daud
Hj. Rochmawati Daud, S.E., M.Si., Ak. *ak*
NIP 196409031994032001

Tembusan:

1. Rektor Unsri (sebagai laporan)
2. Kepala Biro Administrasi Umum dan Keuangan Unsri
3. Kepala Sub Bagian Kepegawaian dan Keuangan Fakultas